

**REGULAMIN  
WYPOŻYCZALNI FILII BIBLIOTECZNEJ  
W LEŚNIE**

**§ 1**

1. Z wypożyczalni mogą korzystać wszyscy.
2. Korzystanie z wypożyczalni jest bezpłatne.
3. Przy zapisie zgłaszający się powinien:
  - a) okazać dowód osobisty lub legitymację szkolną;
  - b) wypełnić zobowiązanie;
  - c) złożyć podpis poświadczający znajomość regulaminu.
4. Za czytelnika niepełnoletniego podpisują zobowiązanie i odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
5. Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o zmianie miejsca zamieszkania, pracy i szkoły.
6. W wypożyczalni obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz jedzenia i picia.

**§ 2**

1. Jednorazowo można wypożyczać do 7 książek. Liczba ta może ulec zmianie po uzgodnieniu z bibliotekarzem.
2. Książki z działu beletrystyki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc.
3. Książki dla dzieci wypożycza się na okres do 3 miesięcy.
4. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczanej książki.
5. Na prośbę czytelnika Biblioteka może rezerwować książki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników.
6. Wybrane książki czytelnik ma obowiązek zarejestrować u dyżurnego bibliotekarza. Jemu też zwraca wypożyczone książki.

**§ 3**

Biblioteka na prośbę czytelnika udziela informacji o książkach, pomaga w doborze literatury, korzystaniu z katalogów i wydawnictw informacyjnych.

**§ 4**

1. Czytelnik zobowiązany jest do poszanowania książek.
2. Przed wypożyczeniem książki zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
3. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik.
4. W przypadku zgubienia lub zniszczenia książki, czytelnik zobowiązany jest przynieść nową o tym samym tytule.

**§ 5**

1. W wypadku nieprzestrzegania terminu zwrotu książek biblioteka wysyła do czytelnika upomnienie. Koszty upomnienia ponosi czytelnik.
2. Jeżeli czytelnik mimo upomnień odmawia zwrotu książek lub uiszczenia należnych opłat, Biblioteka dochodzi roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

**§ 6**

Na kopiowanie rysunków, schematów, planów itp. czytelnik powinien uzyskać zgodę bibliotekarza.

**§ 7**

W czytelni wykonywane są odpłatnie następujące usługi:

1. ksero;
2. wydruki komputerowe;
3. wysyłanie faksu - według ustalonego cennika.

**§ 8**

Czytelnik naruszający REGULAMIN może być czasowo a w szczególnych przypadkach na stałe pozbawiony prawa korzystania z wypożyczalni. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor biblioteki.